

# 女性社員スキルアップ研修

☆ 女子力 +  $\alpha$  で組織を変える!! ☆

昨年の4月、「女性活躍推進法」が施行され、ビジネスにおける女性の果たすべき役割に注目が集まっています。

本研修では、女性社員の中でも特にリーダー的な方々が成果を上げるために必要な役割に主眼を置いて研修を進めます。リーダーシップ発揮の基礎要件であるコミュニケーション対応力について自己認識を行い、チーム運営や後輩指導に効果的、実践的に対応することを目的とします。

## カリキュラム

1. 職場の現状点検  
職場の病理点検、問題点の把握、グループ研究 等
2. リーダーの役割  
理想の上司、問題解決へのアプローチ、役割自己診断 等
3. リーダーシップ能力開発  
コミュニケーション自己分析、積極的傾聴実習 等
4. コミュニケーションの極意  
コンセンサス実習
5. ある営業所における未処理案件の優先順位  
事例演習、仕事の優先順位の考え方
6. 研修のまとめ

## 講師プロフィール

株式会社NKS能力開発センター  
専任講師

村田伸子氏

生命保険会社に事務職として入社。保全課等を経て、教育部能力開発課で社員教育に従事。その後、総合職移行試験合格し総合職に抜擢され、各支社勤務異動後、佐賀支社にて教育課長を歴任。  
金融機関・企業・大学等の講演多数。  
主な資格：ビジネス文書2級、生保FP、AFP

【日 時】平成29年7月26日(水) 午前10時 ~ 午後5時

【場 所】酒田産業会館 3階 鳥海

【受講料】1名 4,000円 (昼食代は含みません。受講料は当日ご持参ください。)

【対 象】女性社員

【定 員】40名 (定員になり次第締め切ります)

【申込方法】下記申込書にご記入のうえ、FAX(22-9310)いただくか、  
電話(22-9311)及びメールで下記申込内容をご記入のうえ  
お申し込みください。

e-mail : seminar1@sakata-cci.or.jp

※ ご注意 : 駐車場は有料となりますので、各自でご精算お願いいたします。

----- 切り取らずにFAXしてください。 -----

FAX(22-9310) 酒田商工会議所宛

平成29年 月 日

## 7/26. 「女性社員スキルアップ研修」受講申込書

事業所名 \_\_\_\_\_

電話番号 \_\_\_\_\_

担当者名 \_\_\_\_\_

受 講 者 名	

※申込用紙にご記入いただいた情報は、当所からの各種連絡・情報提供に利用するほか、セミナーの運営上必要な範囲で、名簿として配布することがあります。